



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BUKOVLJE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA:023-05/26-01/16
URBROJ:2178-25-03-26-1
Bukovlje, 2. ožujka 2026. godine

Temeljem članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25 – u nastavku teksta: ZSN) i Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bukovlje, pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bukovlje raspisuje sljedeći

**JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu u
Jedinstveni upravni odjel Općine Bukovlje**

na radno mjesto:

- 1. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA I OPĆE POSLOVE** – (1 izvršitelj/izvršiteljica-m/ž) na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Posebni uvjeti:

- **sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravnog, ekonomskog ili tehničkog smjera**
- **najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima**
- **položen državni ispit II. razine (ili polaganje u zakonskom roku)**
- **poznavanje rada na računalu**

Osim naznačenih posebnih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. stavkom 1. ZSN: punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Na javni natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste o ovom javnom natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U službu ne može biti primljena osoba, ako postoje zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25).

Kandidati su dužni podnijeti pisanu prijavu na Natječaj.

Prijavu su dužni vlastoručno potpisati.

U prijavi se navode najmanje: osobni podaci, OIB, adresa stanovanja, kontakt broj, adresa elektroničke pošte i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

- životopis (vlastoručno potpisan)
- preslik osobne iskaznice/vojne iskaznice/putovnice ili domovnice
- preslik diplome o stečenoj struci i stupnju obrazovanja
- preslik uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu
- dokaz o radnom iskustvu (potvrdu odnosno elektronički zapis o podacima o stažu evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje)
- preslik uvjerenja nadležnog suda o nekažnjavanju (ne starijeg od 6 mjeseci)
- vlastoručno potpisana izjava o nepostojanju zapreka iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (potpis nije potrebno ovjeravati)
- dokazi o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako kandidat ostvaruje takva prava
- privolu za obradu osobnih podataka u svrhu provedbe javnog natječaja i eventualnog zapošljavanja

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu predočit će izvornik ili ovjerenu kopiju.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit II. razine može biti izabrana pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima pribavit će se naknadno po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u pravilu putem elektroničke pošte.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijama u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima sukladno poveznici Ministarstva uprave: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) uz prijavu na Natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) uz prijavu na Natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o prestanku radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Za kandidate/kinje prijavljene na natječaj koji podnesu pravodobnu, potpunu i potpisanu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti putem testiranja i intervjua. Ako kandidat/kinje ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao/la prijavu iz natječaja te se u daljnjem postupku više ne smatraju kandidatom/kinjom.

Način, mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeni najmanje pet dana prije održavanja testiranja na web-stranici Općine Bukovlje www.bukovlje.hr te na oglasnoj ploči Općine Bukovlje u Bukovlju, Josipa Kozarca 20.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravovremene prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenih na natječaj, sukladno članku 21. ZSN-a.

Na web stranici Općine Bukovlje www.bukovlje.hr navest će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava i pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Prijave na javni natječaj podnose **se preporučeno poštom na adresu:** Općina Bukovlje, Josipa Kozarca 20, 35209 Bukovlje, u roku od 8 dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama s naznakom: „**Javni natječaj za prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Bukovlje - VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA I OPĆE POSLOVE.**“

Nakon raspisanog Natječaja ne mora se izabrati kandidat ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju, kao i u slučaju da se na Natječaj ne prijavi niti jedan kandidat.

O rezultatima Natječaja kandidati će se izvijestiti u zakonskom roku dostavom rješenja o prijmu. Rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Bukovlje.

Kandidati prijavom na Natječaj pristaju da Općina Bukovlje, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog Natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe Natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu Natječaja.

Općina Bukovlje s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Pročelnica Jedinствenog upravnog odjela
Magdalena Tandarić, mag.iur.